Министерство образования и науки Самарской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Самарской области

**«СТРОИТЕЛЬНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ   
(ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КАМПУС)**

**ИМ. П. МАЧНЕВА»**

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ:

Председатель профкома Директор

ГАПОУ «СЭК им. П. Мачнева» ГАПОУ «СЭК им. П. Мачнева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Зимарев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Бочков

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ № №040-23

по охране труда для педагога дополнительного образования

ГАПОУ «СЭК им. П. Мачнева»

(Разработан на основании ст. ст. 212; 225 ТК РФ. Пункт 2.1.2. ГОСТ 12.0.004-2015,

Приказа Минтруда соцзащиты России от 29.10.2021 № 772н)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета

ГАПОУ «СЭК им. П. Мачнева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г. Тарасов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

г. Самара

2023 год.

**1 Общие требования охраны труда**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для педагога дополнительного образования в колледже разработана с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в соответствии со статьями 212, 214 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция по охране труда для педагога дополнительного образования устанавливает требования охраны труда перед началом, вовремя и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности педагога дополнительного образования в колледже, определяет безопасные методы и приемы выполнения работы на рабочем месте, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.

1.3. К выполнению обязанностей педагога дополнительного образования допускаются лица, имеющие образование, соответствующее требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности, соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раз в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.4. Педагог дополнительного образования при приеме на работу проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным Постановление Правительства РФ от 16.12.2021 N 2334 (ГОСТ 12.0.004- 2015).

1.5. Педагог дополнительного образования должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1

1.6. Инструкция по охране труда разработана с целью обеспечения безопасной работы педагога дополнительного образования в рабочем кабинете и иных помещениях, при проведении мероприятий в колледже и нахождении на территории колледжа, с целью предотвращения фактов травмирования сотрудника и сбережения его здоровья.

1.7. Педагог дополнительного образования в целях выполнения требований охраны труда обязан:

• соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;

• соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;

• организовывать в строгом соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм воспитательные и досуговые мероприятия, экскурсии, совместную деятельность обучающихся, работу в объединениях колледжа;

• проводить работу по ознакомлению обучающихся с правилами дорожного движения, предупреждению дорожно-транспортного травматизма;

• инструктировать классных руководителей, педагогов, привлеченных к организации мероприятий по требованиям безопасности и правилам безопасного поведения обучающихся;

• знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе с ЭСО (персональным компьютером, мультимедийным проектором) и иной оргтехникой;

• знать способы рациональной организации рабочего места;

• иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ с использованием ЭСО и оргтехники, знать основные способы защиты от их воздействия;

• заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих;

• пользоваться электроприборами согласно инструкциям по эксплуатации;

• знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;

• уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

• знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;

• соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав колледжа;

• соблюдать установленные режимы труда и отдыха, трудовую дисциплину;

• соблюдать должностную инструкцию педагога дополнительного образования колледжа;

• соблюдать инструкцию по охране труда при проведении массовых мероприятий.

1.8. В процессе работы на педагога дополнительного образования возможно воздействие следующих опасных факторов:

• нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;

2

• зрительное утомление при длительной работе с документами, на

персональном компьютере (ноутбуке);

• травмирование в помещениях и на территории колледжа посредством шалостей;

• поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей;

• поражение электрическим током при использовании неисправных ЭСО, оргтехники, музыкальной аппаратуры, при отсутствии заземления / зануления;

• поражение электрическим током при использовании кабелей питания с поврежденной изоляцией, несертифицированных и самодельных удлинителей;

• снижение общего иммунного состояния организма вследствие продолжительного воздействия на педагога дополнительного образования электромагнитного излучения при работе с оргтехникой;

• эмоциональные перегрузки.

1.9. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.10. СОУТ: карта №30 от 26.09.2016 г., 2 класс опасности.

1.11. Смывающие на основании приказа Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29.10.2021 года № 766н, на общих основания в санитарных комнатах.

1.12. Педагогу дополнительного образования СИЗ не выдают, работа не связана с загрязнениями.

1.13. Педагог дополнительного образования, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда в колледже, а в зависимости от последствий и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб, к материальной ответственности в установленном порядке.

**2 Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Педагог дополнительного образования колледжа должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и получения травмы.

2.2. Проверить окна в кабинете на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

2.3. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью

3

освещение в кабинете педагога дополнительного образования и убедиться в исправности электрооборудования:

• осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к

потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;

• уровень искусственной освещенности в кабинете преподавателя -организатора колледжа должен составлять 300 люкс;

• коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.4. Убедиться в свободности выхода из кабинета преподавателя -организатора, проходов, в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.

2.5. Убедиться в безопасности своего рабочего места:

• проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;

• проверить плотность подведения кабелей питания к системному блоку и монитору, оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;

• проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши;

• убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторе и системном блоке компьютера, иной оргтехнике;

• убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном положении рабочих документов, папок.

2.6. Провести осмотр санитарного состояния кабинета педагога дополнительного образования. Рационально организовать свое рабочее место, привести его в порядок. Осуществить подготовку необходимой рабочей документации.

2.7. Произвести сквозное проветривание кабинета, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

2.8. Провести проверку работоспособности персонального компьютера (ноутбука), удостовериться в полной исправности оргтехники. При необходимости провести необходимую регулировку монитора, протереть экран монитора с помощью специальных салфеток.

2.9. Перед проведением мероприятия в актовом зале (ином предназначенном помещении):

• удостовериться в исправности выключателей, исправности осветительных приборов;

• убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения мероприятия;

• провести осмотр санитарного состояния помещения;

• убедиться в соответствии требованиям пожарной безопасности места проведения мероприятия, в свободности выходов, проходов, в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности;

• проветрить помещение;

3

• подготовить к мероприятию необходимую аппаратуру, проверить ее

исправность;

• проверить плотность подведения кабелей питания к звуковой аппаратуре, не допускать их переплетения;

• убедиться в отсутствии посторонних предметов на звуковой аппаратуре.

2.10. Перед проведением мероприятия на территории колледжа осмотреть соответствующий участок размещения на отсутствие травмирующих факторов.

2.11. К участию в воспитательных и культурно-массовых мероприятиях допускать обучающихся, прошедших инструктаж по правилам безопасного поведения.

2.12. При обнаружении недостатков в работе оборудования, мебели сообщить руководителю АХО и не использовать данное оборудование и мебель в рабочем кабинете или помещении для проведения мероприятий до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

**3 Требования охраны труда во время работы**

3.1. Во время работы педагога дополнительного образования колледжа необходимо соблюдать порядок и чистоту в рабочем кабинете, помещении проведения мероприятия, не загромождать свое рабочее место, выходы и подходы к первичным средствам пожаротушения мебелью, декорациями, звуковой и музыкальной аппаратурой, оргтехникой и вещами, любыми другими посторонними предметами.

3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. Осуществлять организацию безопасности и соответствующий контроль состояния посадочных мест в зале, исправности оборудования.

3.4. Не проводить массовые мероприятия в не оборудованных для этих целей помещениях.

3.5. При проведении групповых занятий и мероприятий с обучающимися соблюдать установленную их продолжительность в зависимости от возраста.

3.6. Поддерживать дисциплину и порядок на занятиях и мероприятиях, быть внимательным к обучающимся, не отвлекаться. Не разрешать обучающимся самовольно покидать место проведения занятий, мероприятия.

3.7. В перерывах между занятиями, мероприятиями в отсутствии обучающихся периодически осуществлять проветривание помещения, при этом окна фиксировать в открытом положении крючками или ограничителями.

3.8. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

3.9. Звуковую аппаратуру, персональный компьютер (ноутбук) и иные ЭСО, оргтехнику использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

3.10. При использовании ЭСО выполнять мероприятия, предотвращающие

4

неравномерность освещения и появление бликов на экране. Выключать или

переводить в режим ожидания электронные средства обучения, когда их использование приостановлено или завершено.

3.11. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети

ЭСО, средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы.

3.12. Клавиатуру и мышь ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.13. При длительной работе с документами, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

3.14. Не использовать в работе мониторы на основе электронно-лучевых трубок.

3.15. Не использовать в помещениях колледжа переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители.

3.16. При использовании ЭСО, оргтехники, звуковой аппаратуры и иных электроприборов педагогу дополнительного образования колледжа запрещается:

• смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к аудитории лицом, необходимо отступить от экрана (интерактивной доски) в сторону;

• прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть;

• включать в электросеть и отключать от неё приборы, подключать комплектующие составляющие приборов мокрыми и влажными руками;

• допускать попадания влаги на поверхности используемых электроприборов;

• нарушать последовательность включения и выключения ЭСО и оргтехники, звуковой аппаратуры, технологические процессы;

• выполнять выключение рывком за шнур питания;

• передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;

• размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);

• разбирать включенные в электросеть приборы;

• прикасаться к кабелям питания с поврежденной изоляцией;

• сгибать и защемлять кабели питания;

• оставлять без присмотра включенные электроприборы.

3.17. Педагогу дополнительного образования необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории колледжа:

• во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;

• ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой

5

стороны, осторожно и не спеша;

• не ходить по мокрому полу;

• при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки;

• обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории колледжа, обходить их и остерегаться падения;

• не проходить ближе 1,5 метра от стен зданий колледжа.

3.18. Соблюдать инструкцию по охране труда для педагога дополнительного образования в колледже, установленный режим рабочего времени (труда) и времени отдыха, при проведении воспитательных и культурно-массовых мероприятий руководствоваться инструкцией по охране труда при проведении массовых мероприятий в колледже.

**4 Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Не допускается педагогу дополнительного образования колледжа приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. При возникновении неисправности звуковой аппаратуры, ЭСО и оргтехники (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ними работу и обесточить, сообщить руководителю АХО и использовать только после выполнения ремонта (получения нового) и получения разрешения.

4.3. В случае получения травмы педагог дополнительного образования колледжа должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора колледжа (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника колледжа, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 030 (103) и сообщить о происшествии директору колледжа. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.4. В случае возникновения задымления или возгорания в кабинете педагога дополнительного образования или помещении проведения мероприятия, преподаватель-организатор должен немедленно прекратить работу, принять меры к эвакуации обучающихся (в первую очередь), сотрудников и посетителей из помещения в безопасное место, оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101, 112), сообщить директору колледжа. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения. При использовании порошкового огнетушителя не направлять в сторону людей струю порошка.

6

4.5. Педагог дополнительного образования обязан оперативно известить директора колледжа:

• о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и

сотрудников колледжа;

• о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;

• о каждом произошедшем несчастном случае;

• об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.6. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в кабинете или помещении проведения мероприятия педагогу дополнительного образования необходимо вывести людей из помещения и оперативно сообщить о происшедшем руководителю АХО.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

**5 Требования охраны труда после завершения работы**

5.1. По окончании работы педагогу дополнительного образования колледжа необходимо выключить все ЭСО и оргтехнику, звуковую и музыкальную аппаратуру, обесточить ее отключением из электросети.

5.2. Привести в порядок рабочее место в кабинете педагога дополнительного образования. Проконтролировать приведение помещения после мероприятия в надлежащий порядок.

5.3. Удостовериться, что помещение рабочего кабинета (помещение проведения мероприятия) приведено в пожаробезопасное состояние, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную

безопасность в колледже, и проконтролировать установку нового огнетушителя.

5.4. Проветрить помещение кабинета преподавателя-организатора, помещение проведения мероприятия.

5.5. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения.

5.6. Закрыть окна, вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

5.7. Сообщить руководителю АХО о выявленных неисправностях электрооборудования, ЭСО и оргтехники, звуковой аппаратуры, мебели, о поломках в водопроводной или отопительной системе.

7

5.8. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

Разработал: заместитель директора по социально-

воспитательной работе Ивлиева А.Д.

Согласовано: специалист по охране труда Балмашнова Н.В.

специалист по охране труда Ивашова Н.В.

Срок действия инструкции 5 лет.

8

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

**ИНСТРУКЦИЯ № 040-23**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |